**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

# ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

# 2.2.01 (П) Научно-исследовательская практика

*(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

по группе научных специальностей

**5.2. «Экономика»**

*(шифр наименование группы научных специальностей)*

**5.2.6. Менеджмент**
*(шифр и наименование научной специальности)*

***кандидат экономических наук***

*(ученая степень)*

***очная***
*форма(ы) обучения*

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=гор. Орел, T=Директор Института-филиала на период полномочий и.о. ректора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", СНИЛС=00482216008, ИНН=575206486423, E=it@orel.ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

Орел, 2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | |
|---|---|
| Введение | 3 |
| 1. Цель и задачи практики | 4 |
| 2. Планируемые результаты прохождения по практике | 5 |
| 3. Место практики в структуре ПА | 5 |
| 4. Объем практики | 6 |
| 5. Содержание практики | 6 |
| 6. Формы отчетности по практике | 7 |
| 7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике | 7 |
| 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики | |
| 8.1. Основная литература | 12 |
| 8.2. Дополнительная литература | 13 |
| 8.3. Нормативные правовые документы | 13 |
| 8.4. Интернет-ресурсы, справочные системы | 14 |
| 9. Материально-техническое и программное обеспечение практики | 15 |

## ВВЕДЕНИЕ

Научно-исследовательская практика является обязательным разделом программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Способ проведения научно-исследовательской практики: стационарная и выездная. Практика проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме проведения научного исследования, выполняемого обучающимся в рамках утвержденной темы.

Непосредственным руководителем научно-исследовательской практики аспиранта является его научный руководитель.

Работа аспирантов в период практики организуется в соответствии с логикой выполнения научно-квалификационной работы (диссертации).

Научно-исследовательская практика является логическим продолжением формирования опыта теоретической и прикладной профессиональной деятельности, полученного аспирантом в ходе обучения.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель научно-исследовательской практики - получение обучающимися теоретических знаний об исследовательском процессе с последующим их применением в научной и профессиональной сфере, а также формировании практических навыков фундаментальных исследований в области экономики и ведения научно-исследовательской работы в образовательной организации.

Задачи научно-исследовательской практики:

– развитие творческих способностей при выполнении научно-исследовательских работ, выполнение конкретных индивидуальных заданий по теме НКР (диссертации);

– закрепление и углубление теоретических знаний и приобретение практических навыков работы с современным оборудованием, производственными и информационными технологиями;

– развитие способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

– развитие способности проектировать и осуществлять комплексные исследования, в т. ч. междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки и в научной сфере, связанной с диссертацией;

– развитие способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной области, с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

**Знать:**

– основные информационно-коммуникационные технологии, используемые в научно-исследовательской деятельности;

– современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе используемые при электронном обучении;

– дистанционные образовательные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы;

**Уметь:**

– формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углублённых профессиональных знаний в области системного анализа и принципов управления;

– выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования

– использовать основные современные технические средства обучения и образовательные технологии при организации работы коллектива в ходе научно-исследовательской деятельности;

**Владеть:**

- навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в соответствующем направлении системного анализа и управления;

- методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств;

- навыками научной коммуникации и исследовательской деятельности в условиях функционирования научно-исследовательских коллективов;

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПА

Научно-исследовательская практика относится к компоненту практика (индекс 2.201 (п)) учебного плана, реализуется на 2 курсе, направлена на проведение научных исследований в рамках подготовки диссертации.

## 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 час.

Форма промежуточной аттестации практики в соответствии с учебным планом – зачет на 2 курсе.

Дисциплины, на которые опирается Научно-исследовательская практика:

– Методология науки (экономические науки);
– Организация научных исследований.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

**Таблица 1.**

**Содержание практики**

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Виды работ |
|---|---|---|
| 1. | Подготовительный этап | 1. Установочная конференция о задачах научно-исследовательской практики и получение заданий на предстоящую практику.<br>2. Выдача аспирантам форм рабочих и отчетных документов по практике.<br>3. Встреча аспирантов с руководителем научно-исследовательской практики, обсуждение и утверждение тем предстоящих учебных занятий и рефератов<br>4. Общий инструктаж в соответствии:<br>– программой вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности;<br>– программой вводного инструктажа по пожарной безопасности;<br>– правилами внутреннего распорядка. |
| 2. | Исследовательский этап | 1. Выполнение своих обязанностей аспирантами, определенными программой практики:<br>− научно-теоретическое обеспечение подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) (поиск и анализ теоретических источников по теме исследования, уточнение его методологической базы, проблемы и актуальности, определение стратегии подготовки диссертации);<br>− приобретение опыта исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы;<br>− подготовка и проведение эмпирической части исследования (обобщение и анализ его результатов);<br>развитие научно-исследовательских компетенций в рамках иного прикладного исследовательского проекта.<br>2. Обсуждение и анализ проведенных занятий с научным руководителем, руководителем педагогической практики, коллегами-практикантами. |
| 3. | Заключительный этап | 1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов.<br>2. Оформление отчета по практике и его представление.<br>3. Защита итогового отчета по научно-исследовательской практике |

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В качестве форм отчетности прохождения научно-исследовательской практики выступают индивидуальный план практики и отчет о прохождении практики.

*Индивидуальный план практики*. В начале прохождения практики аспирант оформляет дневник прохождения научно-исследовательской практики. Индивидуальный план и индивидуальное задание для прохождения научно-исследовательской практики аспирант получает на установочной конференции по практике от научного руководителя практики.

*Отчет о прохождении практики.* В течение двух недель после окончания прохождения практики аспирант обязан представить на кафедру письменный отчет о прохождении практики, включающий сведения о выполненной работе, приобретенных умениях и навыках, подписанный аспирантом и утвержденный на заседании кафедры, дневник (или индивидуальный план) практики, подписанный аспирантом и научным руководителем.

По итогам прохождения практики аспирант отчитывается о проделанной работе на заседании профильной кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации, отзыва научного руководителя и заключения профильной кафедры.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Отслеживать выполнение задания руководителю практики, позволяет своевременно заполненный индивидуальный план по практике (дневник), из которого видна последовательность выполненных заданий аспиранта по месту прохождения практики.

В течение практики руководитель практики проводит собеседования с аспирантами по ходу прохождения практики и индивидуальные консультации. Завершение каждого этапа практики подтверждается подписью руководителя в индивидуальном плане практики.

Формой промежуточной аттестации студентов является проверка заданий по каждому блоку практики. По итогам прохождения научно-исследовательской практики аспирант отчитывается о проделанной работе на заседании профильной кафедры.

Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации.

Формой контроля по научно-исследовательской практике является зачет (вносится в индивидуальный план аспиранта). Результаты прохождения практики учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации и ежегодной аттестации аспиранта.

Отсутствие зачета по научно-исследовательской практике является

академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована в сроки, определенные Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре РАНХиГС. Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не отчитавшиеся на заседании кафедры, являются неаттестованными за текущий период обучения.

Критериями оценки результатов практики являются:

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите отчета по практике на заседании кафедры.

В процессе прохождения практики обучающийся заполняет в индивидуальном задании этапы прохождения с видом и сроком выполненной работы, что позволяет руководителю практики от академии отслеживать выполненные задания.

**Таблица 2.**

**Оценочные средства для промежуточной аттестации**

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Материалы, необходимые для оценки |
|---|---|---|
| 1. | Подготовительный этап | Бланк задания научно-исследовательскую практику |
| 2. | Исследовательский этап | – Самостоятельно разработанный индивидуальный план научно-исследовательской практики и согласованный с научным руководителем;<br>– Сформулированные цели и задачи исследования, определенный объект и предмет исследования, выбранная методику исследования, направленную на применение методов сбора, анализа и обобщения эмпирических данных;<br>– Собранная, обработанная, систематизированная и проанализировать информацию по теме научного исследования, выбранные методы и средства решения задач исследования;<br>– Обобщенный эмпирический материал, необходимый для апробации результатов научного исследования;<br>– Индивидуальные прикладные и исследовательские проекты (при наличии);<br>– Материалы научных исследований для составления отчета по практике; написания разделов научно-квалификационной работы; опубликования статьи или выступления на конференции. |
| 3. | Заключительный этап | Подготовка отчета о прохождении практики |

Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада. К защите отчета по практике допускается аспирант, предоставивший в установленные сроки на кафедру следующие документы:

– отчет по практике, оформленный в установленном порядке;

– индивидуальное задание руководителя практики от филиала.

По результатам практики руководителем практики академии составляется заключение руководителя практики.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения аспирантов на установочной конференции.

**Типовой перечень вопросов для защиты отчета по результатам научно-исследовательской практики**

1. Какие современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии были использованы в ходе научно-исследовательской практики
2. Какие актуальные проблемы и тренды в области региональной и отраслевой экономики (менеджмента) были выявлены в ходе проведенного научного исследования
3. Какие организационные методы исследования были применены в научно-исследовательской практике?
4. Что является предметом и объектов профессиональной области проводимой научно-исследовательской работы?
5. Выявленные направления развития и научного совершенствования региональной и отраслевой экономики (менеджмента) в рамках профессиональной деятельности.

**Шкала оценивания:** зачтено, незачтено.

**Таблица 3.**

**Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования**

| Наименование темы (раздела) | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Оценка (баллы) |
|---|---|---|---|
| Подготовительный этап | Ответы на вопросы (устно) | Обучающийся демонстрирует верный ход решения проблемных задач и правильные ответы, может представить полностью соответствующие требования документы (программу (с детальной проработанной методологической частью, с использованием статистических данных при постановке проблемы исследовании, а также использованием политико-правовых знаний при написании | Зачтено |

| Наименование темы (раздела) | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Оценка (баллы) |
|---|---|---|---|
| | | логического анализа основных понятий), инструментарий, отчет). Отчет оформлен в соответствии с требованиями. На вопросы аспирант дает полные обстоятельные ответы позволяющие оценить степень освоение компетенций | |
| | | Грамотно выполненный во всех отношениях отчет по при наличии небольших недочетов в его содержании, оформлении или защите (выдвигаемые магистрантом предложения носят не вполне обоснованный характер, или он верно, но не уверенно отвечает на вопросы); На вопросы аспирант дает обстоятельные ответы позволяющие оценить степень освоение компетенций. | Зачтено |
| | | Удовлетворяющий предъявляемым требованиям отчет, но отличающийся непоследовательностью изложения материала, поверхностными выводами и неаргументированными предложениями, а при защите магистрант проявляет неуверенность, не всегда дает полный ответ на заданный вопрос; На вопросы аспирант дает не обстоятельные ответы позволяющие оценить степень освоение компетенций. | Зачтено |
| Исследовательский этап | | Обучающийся не освоил обязательного минимума знаний умений и навыков, не способен качественно провести социологическое исследование и заполнить необходимые документы (программу, инструментарий, отчет). На вопросы аспирант не дает ответы позволяющие оценить степень освоение компетенций. | Незачтено |
| Заключительный этап | | | |

При направлении на практику обучающихся необходимо ознакомить со следующей учебно-методической документацией:

- программой практики;
- перечнем умений и навыков, которыми обучающийся должен владеть;
- типовой структурой отчета;

– индивидуальным заданием по прохождению практики;

По окончании практики обучающийся должны собрать и сдать окончательный пакет документов руководителю практики на кафедру:

– индивидуальное задание по практике;

– письменный отчет о проделанной работе.

Результаты практики определяются выполненным индивидуальным заданием. В процессе практики обучающийся закрепляет ранее изученные технологии научно-исследовательской, торгово-технологической и организационно-управленческой деятельности, такие как:

– технология поиска и отбора научной информации в определенной области знания;

– выбор необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования;

– технология развития критического мышления;

– работа с текстом;

– работа с таблицами;

– работа с нормативными актами.

Для закрепления указанных технологий обучающийся:

– изучает специальную литературу и другую научную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в соответствии с профилем подготовки;

– осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию на практику);

– составляет отчет (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

– готовит доклад по изученной практической деятельности.

После выступления с докладом обучающемуся задаются вопросы, в рамках его доклада и места прохождения практики.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 8.1. Основная литература

| № | Библиографическая запись | Сведения о наличии в библиотеке | |
|---|---|---|---|
| | | Печатная форма (кол-во в библиотеке) | Ссылка на ЭБС |
| 1 | Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. | | https://urait.ru/bcode/519806 |
| 2 | Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 209 с. | | https://urait.ru/bcode/514634 |
| 3 | Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 115 с. | | https://urait.ru/bcode/520452 |
| 4 | Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07631-8. | | https://biblio-online.ru/book/8BCD83FF-52C9-46CF-9DE1-8DE6D2F2D6DC/issledovaniya-socialno-ekonomicheskih-i-politicheskih-processov |
| 5 | Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и | | https://biblio-online.ru/book/847A320D-90A3-452E-A805-3B0B809C9863/metodologiya-i-metody- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. | | nauchnogo-issledovaniya |

**8.2. Дополнительная литература**

| № | Библиографическая запись | Сведения о наличии в библиотеке | |
|---|---|---|---|
| | | Печатная форма (кол-во в библиотеке) | Ссылка на ЭБС |
| 1. | Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 154 с. | | https://biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B |
| 2. | Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 324 с. | | https://biblio-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1 |
| 3 | Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-1036-0. | | https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy |

**8.3 Нормативно-правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации. – М.: Изд-во «ИНФРА-М», 2014.

2. Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О науке и государственной научно-технической политике» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)// http://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-23081996-n-127-fz-o/

3.Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»// http://www.kremlin.ru/acts/bank/430272.

4. Паспорт национального проекта (программы)1 НАУКА// http://ekon.tmbadm.ru/assets/files/nats-proekt/Наука.pdf

### 8.4 Интернет-ресурсы, справочные системы

| | |
|---|---|
| **Полнотекстовые базы данных, Электронно-библиотечные системы** | http://e.lanbook.com/<br>http://www.iprbookshop.ru/20699.html<br>http://www.biblio-online.ru<br>http://orel.ranepa.ru/biblio/ |
| **EBSCO** – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний. | http://library.pressdisplay.com<br>http://search.epnet.com |
| **Поисковые системы:**<br>Консультант плюс<br>Гарант | http://www.consultant.ru/<br>http://www.garant.ru |
| «Интернет-библиотека СМИ «Public.ru» | http://www.public.ru/ |
| Электронно-библиотечная система "BOOK.RU" | http://book.ru |
| **Словари,** свободные энциклопедии | http://ru.wikipedia.org/wiki/<br>http://www.glossary.ru/index.htm |
| **Журналы** | |
| 1.Фундаментальные исследования | https://fundamental-research.ru |
| **2.** ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ: ТЕОРИЯ и МЕТОДОЛОГИЯ | http://www.zpu-journal.ru/zpu/2005_3/Yudin/18.pdf |

1. http://mon.gov.ru/ - официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации.
2. http://www.rami.ru – официальный сайт Российской Ассоциации Международных Исследований (РАМИ).
3. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
4. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-биб-лиотечная система.
5. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
6. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
7. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.
8. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
9. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
10. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Материально-техническая база

| Вид помещения | Оборудование |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран |
| Учебные аудитории для проведения занятий практического (семинарского) типа и/или лабораторных работ (практикумов) | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИУ РАНХиГС |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИУ РАНХиГС |
| Помещения для самостоятельной работы | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИУ РАНХиГС |

### Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации практики

| Наименование программного обеспечения | Назначение и тип лицензии программного обеспечения |
|---|---|
| 7-Zip | Архиватор с высокой степенью сжатия<br>Свободная лицензия |
| Adobe reader – Russian | Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF.<br>Свободная лицензия |
| Adobe Acrobat Reader DC–Russian | Чтение, печать и рецензирование файлов PDF.<br>Свободная лицензия |
| Expert Decide (собственная разработка) | Система авторами отнесена к классу систем поддержки принятия решений (СППР) и.<br>Свободная лицензия |
| Google Chrome | Браузер<br>Свободная лицензия |
| Mozilla FireFox | Браузер. Свободная лицензия |

| | |
|---|---|
| Opera | Браузер.<br>Свободная лицензия |
| Word Tabulator | Предназначена для анализа текстов в среде MS Windows.<br>Свободная лицензия |
| Yandex Браузер | Браузер<br>Свободная лицензия |
| SPSS Statistics 22 for Windows | Компьютерная программа для статистической обработки данных, предназначенных для проведения прикладных исследований в социальных науках.<br>Лицензированная версия |
| Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows | Антивирус - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 250499<br>Node 2 year Educational Renewal License – лицензия до 2018-01-03<br>Лицензированная версия |
| Windows XP Professional<br>Windows 7 Professional<br>Windows 8 Pro<br>Windows 8.1 Pro | Операционные системы. Лицензированная версия |
| **Office Professional Plus 2007**<br>(Access 2007, Communicator 2007, Excel 2007, InfoPath 2007, Outlook 2007, PowerPoint 2007, Publisher 2007, Word 2007)<br>**Office Professional Plus 2010**<br>(Microsoft Excel 2010, Microsoft Outlook 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010, Microsoft Access 2010, Microsoft InfoPath 2010, Microsoft Communicator, Microsoft Publisher 2010, Microsoft OneNote 2010, Microsoft SharePoint Workspace 2010)<br>**Office Standard 2007**<br>Word 2007, Excel 2007, PowerPoint 2007, Outlook 2007)<br>**Office Standard 2010**<br>Word 2010, Excel | Пакет офисных приложений. Лицензированная версия |

| | |
|---|---|
| 2010, PowerPoint 2010, OneNote 2010, Outlook 2010, Publisher 2010) **Office Standard 2013** (Microsoft Office Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft PowerPoint 2013, Microsoft OneNote 2013, Microsoft Publisher 2013, Microsoft Outlook 2013) | |
| СПС Консультант Плюс | Справочно-правовая система. Лицензированная версия |